

ПАСПОРТ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И БИБЛИОТЕКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Место нахождения образовательной организации

671430

Республика Бурятия, Еравнинский район, с. Сосново-Озерское, ул. Первомайская, 102
(почтовый адрес)

1.2. Наименование образовательной организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сосново-Озерская средняя общеобразовательная школа № 2»

(полное наименование)

1.3. Численность учащихся в образовательной организации

553 _____ (на 1 сентября 2022 г.)

1.4. Сведения об участии школьной библиотеки образовательной организации в конкурсе ФЦПРО -2.4., конкурсах РШБА и др.

	Школьная библиотека является победителем конкурса _____ года
	Школьная библиотека участвовала к конкурсе _____ года(ов)
v	Школьная библиотека никогда не принимала участие в конкурсе

II. СОСТОЯНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

2.1. Развитие библиотечного фонда

Наименование	2020 г.		2021 г.		2022 г. (на 01.10.22)	
	Количество экземпляров на начало года	Закуплено в течение 2020 года	Количество экземпляров на начало года	Закуплено в течение 2021 года	Количество экземпляров на начало года	Закуплено в течение 2022 года
Учебники	6454	2055	7036	2059	7359	1295
Учебные пособия	1916	59	1975	10	1985	3
Литературно-художественные издания	3886	25	3911	18	3929	0
Справочные издания	186	2	188	2	190	-

2.2. Подписка на периодические издания

2020 г.			2021 г.				2022г. (на 01.10.22)				
Количество выписываемых наименований	в том числе для			Количество выписываемых наименований	в том числе для			Количество выписываемых наименований	в том числе для		
	учителей	учащихся	библиотеко ведческая лит - ра		учителей	учащихся	библиотеко ведческая лит - ра		учителей	учащихся	библиотеко ведческая лит - ра
				5	3	2		0	0	0	0

2.3. Обеспеченность библиотечного фонда учебной литературой

Обеспеченность учебниками (в %)		
2020 г.	2021 г.	2022г. (на 01.10.22)
100	100	99,8

III. ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ЭЛЕКТРОННЫМИ ИЗДАНИЯМИ

3.1. Обеспеченность библиотеки образовательного учреждения электронными изданиями:

Наименование электронных изданий	Количество
Учебные электронные издания (содержащие систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в удобной форме для изучения и преподавания учащимся разного возраста и степени обучения)	213
- для ступени начального общего образования	
- для ступени основного общего образования	
- для ступени среднего (полного) общего образования	
Научные и научно-популярные электронные издания (содержащие сведения о теоретических и/или экспериментальных исследованиях в области науки, культуры и техники)	
- для ступени начального общего образования	
- для ступени основного общего образования	
- для ступени среднего (полного) общего образования	
Художественные электронные издания (содержащие произведения художественной литературы, изобразительного или театрального искусства, произведения кино, музейную информацию и т.п.)	
- для ступени начального общего образования	
- для ступени основного общего образования	
- для ступени среднего (полного) общего образования	
Справочные электронные издания (содержащие краткие сведения научного и прикладного характера, представленные в удобном для отыскания порядке)	
- для ступени начального общего образования	
- для ступени основного общего образования	
- для ступени среднего (полного) общего образования	
Иные электронные издания (указать)	

3.2. Включение библиотеки в информационно-образовательной среде образовательной организации

<input type="checkbox"/>	Да, библиотека включена в информационную среду образовательной организации с электронным каталогом, электронной библиотекой
<input type="checkbox"/>	Нет, но запланировано
<input checked="" type="checkbox"/>	нет

3.4. Оснащенность библиотеки программой автоматизированного учета и контроля библиотечных процессов (если оснащена, указать какой программой)

<input type="checkbox"/>	Да
<input checked="" type="checkbox"/>	Нет

3.5. Подключение библиотеки к сети Интернет для библиотекаря:

<input checked="" type="checkbox"/>	Да, постоянный доступ
<input type="checkbox"/>	Да, но ограниченный доступ
<input type="checkbox"/>	Нет доступа

3.6. Подключение библиотеки к сети Интернет для читателей:

<input type="checkbox"/>	Да, постоянный доступ
<input type="checkbox"/>	Да, но ограниченный доступ
<input checked="" type="checkbox"/>	Нет доступа

3.7. Скорость канала Интернета для школьной библиотеки**3.8. План развития школьной библиотеки в общешкольном плане**

<input type="checkbox"/>	Да
<input type="checkbox"/>	нет

3.9. Наличие сайта, блога, страницы у школьной библиотеки, с указанием адресной ссылки

	Сайт школьной библиотеки
	Блог школьной библиотеки
v	Страница школьной библиотеки на сайте школы школьной библиотеки

3.10 Работа с Федеральным списком экстремистских материалов

v	Приказ об утверждении ответственных за данную работу
v	Утверждена инструкция по работе с Федеральным списком экстремистских материалов
v	Наличие журнала сверки фонда библиотеки с Федеральным списком экстремистских материалов
v	Наличие актов сверки фонда библиотеки на предмет наличия изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов

IV. КАДРОВАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ БИБЛИОТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Количество работников библиотеки

должность	ФИО (полностью)
заведующий библиотекой	
библиотекарь	Аюшеева Марина Анатольевна
сотрудники, работающие по совместительству	
другие (указать)	

4.2. Уровень образования работников библиотеки

Работники библиотеки	Уровень образования (библиотечное, педагогическое, другое)				
	Среднее	Среднее специальное	Незаконченное высшее	Высшее	другое
заведующий библиотекой					
библиотекарь		среднее специальное (педагогическое)			

Педагог-библиотекарь					
----------------------	--	--	--	--	--

4.3. Квалификация работников библиотеки в должности педагог-библиотекарь

v	Соответствует занимаемой должности
	Первая категория
	Высшая категория

4.4. Стаж работы работников библиотеки в должности, возраст

Наименование должностей	Общий стаж	из них в должности библиотекаря данного учреждения	возраст	Звание, награды
заведующий библиотекой				
библиотекарь	38	первый год	54 года	-
Педагог-библиотекарь				

4.5. Прохождение курсов повышения квалификации работниками библиотеки

Наименование должностей	Год прохождения последней курсовой подготовки	Наименование учреждения, где проводилась курсовая подготовка
заведующий библиотекой		
библиотекарь	2022г	ГАУ ДПО «БРИОП»
Педагог-библиотекарь		

4.6. Владение программой автоматизированного учета и контроля библиотечных процессов работниками библиотеки (если подобная программа установлена, указать название) _____

На какой базе и когда прошли обучение по внедрению данной программы _____

Наименование должностей	Уровень владения программой		
	в полном объеме	частично	не владею
заведующий библиотекой			
библиотекарь			v

Педагог-библиотекарь			
----------------------	--	--	--

4.7. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность работников библиотеки (перечислите с указанием органа, принявшего нормативный документ)

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ БИБЛИОТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Сведения о помещениях, занимаемых библиотекой:

	занимаемая площадь (кв.м.)
общая площадь, занимаемая библиотекой	98,6 кв. м.
абонемент (общая площадь)	
в том числе:	
в приспособленном помещении	
читальный зал (общая площадь)	
в том числе:	
в приспособленном помещении	
хранилище книг (общая площадь)	
в том числе:	
в приспособленном помещении	
зал электронной библиотеки (общая площадь)	
в том числе:	
в приспособленном помещении	

5.2. Материально-техническое оснащение библиотеки

Наименование	Количество	Приобретено за период с 2014-по 2017 годы
Шкафы		
Стеллажи		
Столы		
Стулья		
Компьютер		
Мультимедийный проектор		
Сканер		
Принтер		
Другое (перечислить)		

5.2.1. Общая характеристика компьютерной и оргтехники

Наименование	Основные характеристики	Сфера использования	Примечания
Компьютер	Моноблок iRU Office K2102		
Сканер	-		

Принтер	Brother HL – 1110 series		
Другое (перечислить)	-		

5.3. Состояние помещений

Состояние помещения	Сроки проведения	Примечания
Проведение капитального ремонта		
Проведение косметического ремонта		

Если помещение находится в аварийном состоянии, указать документ (дата, номер) и орган, признавший состояние аварийным.

Руководитель библиотеки образовательной организации

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Директор образовательной организации

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

М.П.

(печать образовательной организации)

« _____ » _____ 2017 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

VI. ФОРМЫ УЧАСТИЯ БИБЛИОТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

6.1. Роль и место библиотеки в образовательной организации

<input type="checkbox"/>	Школьная библиотека является информационно-коммуникационным центром с широким набором функций
<input type="checkbox"/>	Главная задача библиотеки - поддержка образовательного процесса
<input checked="" type="checkbox"/>	Библиотека является хранилищем учебной литературы

другое (указать)

6.2. Проблемы, с которыми сталкивается библиотекарь во время работы

<input type="checkbox"/>	Недостаток средств на комплектование библиотечного фонда
<input type="checkbox"/>	Недостаток средств на оформление подписки на периодические издания
<input type="checkbox"/>	В библиотечном фонде недостаточно (напишите, что именно) _____
<input type="checkbox"/>	Недостаточные размеры помещения
<input type="checkbox"/>	Недостаточное материальное оснащение (указать недостатки)
<input type="checkbox"/>	Библиотека не включена в информационно-коммуникационную сеть образовательного учреждения (указать причины, по возможности)
<input type="checkbox"/>	Обязанности и права школьного библиотекаря не регламентированы
<input type="checkbox"/>	Нет возможности участия в программах переподготовки и повышения квалификации работников школьных библиотек (указать причины)
<input type="checkbox"/>	другое (указать)

6.3. Проблемы работы библиотеки, которые обсуждались на совещаниях, заседаниях, семинарах в образовательной организации в 2021/2022 учебном году:

6.4. Новые формы работы библиотеки с учащимися и педагогами, практикуемые в образовательной организации

6.5. Принимает ли библиотека участие в работе по проектам, программам, в конкурсах, фестивалях и т.п.?

<input type="checkbox"/>	Да, принимали участие (указать полное название программы, проекта и т.п.)
<input type="checkbox"/>	Сейчас участвует в (указать полное название программы, проекта и т.п.)
<input type="checkbox"/>	Разработали самостоятельно (указать полное название программы, проекта и т.п.)

	Другое (указать полное название программы, проекта и т.п.)
	Нет

6.6. Формы взаимодействия библиотеки с районным (муниципальным) информационно-методическим центром

<input type="checkbox"/>	Совместные проекты и конкурсы
<input type="checkbox"/>	Участие в совещаниях
<input type="checkbox"/>	Разработка документов и методических материалов в помощь библиотекарям
<input type="checkbox"/>	Обобщение и распространение опыта работы библиотек
<input type="checkbox"/>	другое (указать)