|  |  |
| --- | --- |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  «СОСНОВО-ОЗЕРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2» | НЮТАГАЙ ЗАСАГАЙ БЮДЖЕДЭЙ ЮРЭНХЫ БОЛБОСОРОЛОЙ ЭМХИ ЗУРГААН  «НАРhАТЫН 2-ДОХИ ЮРЭНХЫ  БОЛБОСОРОЛОЙ ДУНДА hУРГУУЛИ» |
| 671430, Еравнинский район, село Сосново-Озерское, улица Первомайская, 102  тел/факс: 8(30135)21255 e-mail: sosh-2@mail.ru | 671430, Яруунын аймаг, Нарhата hуурин, Первомайская гудамжа, 102  утас/факс: 8(30135)21255 e-mail: sosh-2@mail.ru |

ПРИКАЗ № 93

по СОСОШ №2 от 20.03.2023г.

«О проведении актуализации списка экстремистских материалов»

В рамках реализации Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующей библиотекой Аюшеевой М.А.:

- регулярно, не реже 1 раза в квартал, проводить сверку «Федерального списка экстремистских материалов» опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции РФ http://www.minjust.ru/nko/fedspisok и каталога библиотеки, на предмет наличия изданий, включенных в федеральный список;

- в случае размещения новых запрещённых источников в «Федеральном списке экстремистских материалов», производить их распечатку на бумажном носителе и размещать в библиотеке образовательной организации;

- результаты проверки фиксировать в утверждённых формах документов;

- о результатах проверки информировать руководителя образовательной организации.

1. Актуализацию списка экстремистских материалов проводить 10 числа раз в квартал. В случае совпадения этого дня с выходным – в первый рабочий день, следующий за указанной датой. Об актуализации Списка экстремистских материалов составлять Акт актуализации Списка экстремистских материалов.
2. Утвердить даты проверок библиотечного фонда, в том числе с электронными документами и интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеках, на предмет наличия экстремистских материалов: 31.08, 10.11, 10.02, 10.05. В случае совпадения указанных дат с выходными – в первые рабочие дни, следующие за указанными числами.
3. По результатам проверки библиотечного фонда, в том числе с электронных документов и интернет-сайтов, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеках, на предмет наличия экстремистских материалов составлять Акты проверок.
4. Утвердить следующие формы отчетности:

5.1. АКТ СВЕРКИ (ПРОВЕРКИ) № библиотечного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» (приложение 1).

5.2. Акт № об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов (приложение 2).

5.3. АКТ АКТУАЛИЗАЦИИ СПИСКА ЭКСТРЕМИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ (приложение 3)

5.4. Журнал сверок библиотечного фонда МБОУ «Сосново-Озерская СОШ №2» с Федеральным списком экстремистских материалов (приложение 4).

5.5. Акт о блокировании интернет-ресурсов (приложение 5).

1. 6. Ответственность за выполнение приказа возложить на Аюшееву М.А., заведующую библиотекой.
2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: Н.С.Садовская

Приложение 1 к приказу № 318 от 31.08.2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОСОШ №2»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.С.Садовская/

«10» марта 2023 г.

от «10» марта 2023 г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» Директор МБОУ «СОСОШ №2» Садовская Н.С., члены комиссии: Аюрова Л.Д., заместитель директора по НМР, Аюшеева М.А., заведующая школьной библиотекой составили настоящий акт в том, что нами в период с «26» сентября 2022г по «10» марта 2023 г. была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включённых в «Федеральный список экстремистской литературы».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с документами фонда библиотеки.

В результате проверки издания, подлежащие изъятию, не выявлены.

Председатель комиссии: Н.С.Садовская

Члены комиссии: Л.Д.Аюрова

М.А.Аюшеева

**Приложение № 2**

**Журнал сверок** Федерального списка экстремистских материалов» с **фондом МБОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата проведения сверки библиотечного фонда** | **№ акта о проведении проверки** | **Результат сверки (выявлено/ не выявлено)** | **ФИО ответственного лица (подпись)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение №3

к приказу №\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНСТРУКЦИЯ

по работе библиотеки МБОУ «СОСОШ №2» с изданиями,

включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, библиотекарем МБОУ «СОСОШ №2» изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ http://www.minjust.ru/nko/fedspisok (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 в ред. 29.04.2008 г.

2. Выявление изданий

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

2.1. Библиотекарь осуществляет выявление в отделах (фондах) библиотеки изданий, включённых в «Федеральный список».

2.2. При обнаружении экстремистского материала, издания из библиотечного фонда МБОУ «СОСОШ №2» исключаются с дальнейшей утилизацией.

3. Библиотекарь (заведующий библиотекой) не допускает комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»

3.1. Библиотекарь проводит регулярную ( 1 раз в квартал) сверку «Федерального списка» с каталогом библиотеки и поступающими документами. Факт сверки фиксируется записью в «Журнале сверки поступающей литературы в библиотеку».

3.2. Осуществляя отбор, заказ и приобретение документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного фонда МБОУ «СОСОШ №2» библиотекарь производит их сверку с «Федеральным списком».

4. Контроль

Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на директора МБОУ «СОСОШ №2»

5. Ответственность

Ответственность за выполнение данной инструкции несет: библиотекарь МБОУ «СОСОШ №2» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

**ОТ М Е Т К А ( для проверяющих)**

**о проверке журнала сверки поступающей литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов**

Замечания ­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок устранения замечаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка об устранении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дата проверки** «…..» ………………… *20*…. *г.*

**Подпись:** *..................................................................................................................................*

Методические рекомендации подготовлены по материалам: 1. Интернет ресурсы.

|  |  |
| --- | --- |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  «СОСНОВО-ОЗЕРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2» | НЮТАГАЙ ЗАСАГАЙ БЮДЖЕДЭЙ ЮРЭНХЫ БОЛБОСОРОЛОЙ ЭМХИ ЗУРГААН  «НАРhАТЫН 2-ДОХИ ЮРЭНХЫ  БОЛБОСОРОЛОЙ ДУНДА hУРГУУЛИ» |
| 671430, Еравнинский район, село Сосново-Озерское, улица Первомайская, 102  тел/факс: 8(30135)21255 e-mail: sosh-2@mail.ru | 671430, Яруунын аймаг, Нарhата hуурин, Первомайская гудамжа, 102  утас/факс: 8(30135)21255 e-mail: sosh-2@mail.ru |

ПРИКАЗ № 418

по СОСОШ №2 от 31.08.2022г

«О создании комиссии по сверке экстремистской литературы

в библиотеке МБОУ «СОСОШ №2»

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по сверке экстремистской литературы в следующем составе:

председатель комиссии- Садовская Н.С., директор школы;

члены комиссии: Аюрова Л.Д., заместитель директора по НМР;

Аюшеева М.А., библиотекарь

1. Проводить не реже 1 раз в квартал сверку имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов».
2. Представлять в течение 3 рабочих дней результаты сверки имеющегося в библиотеке документного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов».
3. По результатам проверки составить Акт (Приложение №1), фиксировать факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» (Приложение №2) и следовать требованиям Инструкции (Приложение №3).
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: Н.С.Садовская

С приказом ознакомлены: Л.Д.Аюрова

М.А.Аюшеева